

常見選課問題 Q & A

若對下列內容有任何疑問，歡迎和教務處課務組聯絡
電話 07-3426031 轉 2121-2124

- 選課規劃
- 選課時程
- 選課相關
- 重補修相關
- 學年課相關
- 跨部(含跨進修部及跨學制年級)相關
- 課程人數額滿
- 退選/棄修
- 特殊選課流程及使用表單

◎選課規劃

1. 同學必須依當學年度入學之科目學分表修習所規定之學分數，科目學分表可於課務組網頁下載(轉學生/復學生可向註冊組老師詢問其適用之學年度)
2. 學年課必須修習上下學期且及格，始得畢業學分數
3. 選修時程(包含初選、加退選、跨部修、重補修、超修、棄修)皆公告於本校行事曆。
4. 全校課程可於校務資訊系統查詢【校務資訊系統→查詢→開課一覽表】。

◎選課時程

Q1：文藻的選課共分為幾階段？

Ans：選課共分為 3 階段，所登錄課程為選修，皆為線上作業，如下說明：

1. **初選階段**-此階段同學所登錄之選修科目尚未經過電腦篩選。同學登錄後由電腦依各項條件篩選選課學生(如上限人數、先修科目規定、限修年級規定...等等)，超過上限人數之科目將由電腦直接以亂數抽籤方式，剔除多餘人數。
2. **第一次加退選**-開放對象為全體學生，此階段採取先到先選的方式，即同學上網進入選課系統，點選加退選科目後，以傳送成功之先後順序來決定。
3. **第二次加退選**-同第一次加退選選課方式。

★以上選課時程皆公告於行事曆。

◎選課相關

Q1.一般而言，選修課程多少人才會開班？

Ans：專業選修 15 人(含)以上，一般選修 20 人(含)以上。

Q2.各學制各年級每學期是否有修課學分上限或下限的限制？

Ans：均有修課學分數上、下限限制，詳述如下：

(1)大學部：學生每學期修習學分數，最低不得少於十學分，最高不得多於二十七學分，但不含教育學程之學分；前一學期學業平均成績達八十分以上者，方可超修，惟至多以六學分為上限，且毋須另繳學分費；輔系、雙主修及學程學生不受六學分之限制。教育學程應修讀學分數及繳費規定，其辦法另訂之。應屆畢業學生或其他特殊理由未能修習規定之最低學分數者，應提出申請，經核准後得不受限，但不得低於四學分；低於學分數下限又未依規定提出申請者，則予以勒令休學處理。

(2)專科部：低年級（一、二、三年級）學生每學期所修學分不得少於二十學分（寒假轉科生、轉學生在轉入之學期不受此限），不得多於三十二學分。高年級學生每學期所修學分不得少於十二學分，不得多於二十八學分（含跨部選修）。專科部同學前一學期學業平均成績達八十分以上者，方可超修，惟至多以六學分為上限，且毋須另繳學分費。

★應屆畢業學生或其他特殊理由未能修習規定之最低學分數者，應繳交「學分數低於下限申請表」，經核准後得不受限，但不得低於四學分。

Q3：什麼是「涵養通識課程」？

Ans：

(1) 102 學年度前入學：通識課程是四技所有學生必修課程中的一種，分為 5 類群，包含「通識：法會法政」、「通識：邏輯思辨」、「通識：藝術生活」、「通識：自然環保」及「通識：歷史文化」，規劃於大一至大三的上下學期。四技同學在畢業前都必須至少修畢各類群中的一門課且及格，才能符合畢業資格。(小秘訣：同學每一學期修習一群，四技三年級即可修完所有通識課程)。

(2) 102 學年度入學：通識課程是四技所有學生必修課程中的一種，分為二大類：「涵養通識」及「深化通識」。涵養通識-包含「法會法政」、「邏輯思辨」、「人文藝術」及「自然與科學」此四群的課程，規劃於大一及大二的上下學期。深化通識-規劃於大三上學期或下學期。四技同學在畢業前「涵養通識」及「深化通識」都必須至少修畢各類群中的一門課且及格，才能符合畢業資格。(小秘訣：同學每一學期修習一群，四技三年級即可修完所有通識課程)。

- (3)103 學年度起入學：通識課程是四技所有學生必修課程中的一種，分為二大類：「涵養通識」及「深化通識」。涵養通識-包含「法會法政」、「人文藝術」及「自然與科學」此三群的課程，規劃於大一及大二的上下學期，深化通識-規劃於大三上學期或下學期。四技同學在畢業前「涵養通識：社會法政」、「涵養通識：人文藝術」及「深化通識」都必須至少修畢一門課且及格，「涵養通識：自然與科學」至少修畢二門課(不重覆科目名稱)且及格，才能符合畢業資格。(小秘訣：同學每一學期修習至少 1 門課，四技三年級即可修完所有通識課程)。
- (4)105-106 學年度起入學：通識課程是四技所有學生必修課程中的一種，分為二大類：「涵養通識」及「深化通識」。涵養通識-包含「法會法政」、「人文藝術」及「自然與科學 A、B 類」的課程，規劃於大一及大二的上下學期，深化通識-規劃於大三上學期或下學期。四技同學在畢業前「涵養通識：社會法政」、「涵養通識：人文藝術」、「涵養通識：自然與科學 A 類」、「涵養通識：自然與科學 B 類」「深化通識」都必須至少修畢一門課且及格，才能符合畢業資格。(小秘訣：同學每一學期修習至少 1 門課，四技三年級即可修完所有通識課程)。

Q4：我可以連續五個學期都修同一群的通識課程嗎？

Ans：

- (1)102 學年度(含)同學不行。同一群如果重覆修習，第二次修習之課程將不予採計為畢業學分，如此將影響同學畢業，因此強烈建議要做好規畫，每一學期都修習不同群通識課程，才能順利在大三完成通識課程。
- (2)103 學年度起入學新生，「涵養通識：自然與科學」至少修畢二門課(不重覆科目名稱)且及格，才能符合畢業資格。
- (3)105 學年度起入學新生，各類群均須修習 1 門課，才能符合畢業資格。

Q5：什麼是「體育興趣選項」？

Ans：日四技學生在大一時，全班一起上體育課程，等到大二時，就可依學生的興趣，填寫體育興趣選項(日五專為 4-5 年級、日二技為三年級)。特別留意的是，上下學期必須選擇同一選項，始得學分數。

◎重補修相關

Q1：重修和補修有什麼不同？要如何選課？

Ans：簡單而言，重修科目即為不及格科目，補修即為補足缺少之學分，通常為轉學(系)生或交換生所欠缺。重補修必修科目，必須在重補修的特殊選課時程中，自行上網選修。同學必須特別留意的是，重補修科目的學年學期、科目名稱、學分數是否正確。

Q2.選修重修課程時，其「所選科目」及其「不及格科目」是否一定要完全相同？

Ans：

(1)學生欲重修學年課程其「科目名稱」、「開課學期」及「學分數」必須和不及格科目完全相同；學期課只要「科目名稱」及「學分數」相同，不分上下學期，當學期有課即可重修。

(2)學生欲選之重(補)修科目若因新舊學制交替或課程調整已不再開課，可先參閱課務組重補修對照表後，進行選課。

Q3：我是轉學(系)生，要如何補修課程?需補修的科目，若已更改科目名稱或不再開設，該怎麼辦呢?

Ans：同學可先至課務組網頁下載入學年度的科目學分表，查看畢業所需學分數及條件，再依選課時程上網選課。若已更改科目名稱或已不再開設，請先查閱課務組之重補修對照表。

Q4：續上題，若要補修體育課，是否有限制呢?

Ans：因五專 4-5 年級、四技二年級、二技三年級的體育課為興趣選項，所以下學期回來的交換生/實習生/轉學生，確認上學期抵免之體育選項後，自行上網進行補修即可，惟上下學期的體育興趣選項必須一致。

Q5：續上題，若要補修通識課程，又必須如何辦理呢?

Ans：每位學生必須於畢業前修畢每 1 類群的 1 門課，所以若要重補修某 1 類群的課程，請先查詢該類群的某 1 門課程名稱，進入重補修系統進行補修即可。

Q6：我要如何重補修共同英文?

Ans：同學若要重補修共同英文，必須至英語教學中心人工登記，無法於系統上選課。

Q7：為什麼我跨學制或到進修部修的學年課，到了下學期會不見呢?

Ans：倘若同學跨學制或到進修部所選修的學年課，目的為重修或補修的因素，下學期則必須再重新申請，因為不確定同學是否仍需下學期的課程做為重補修之用。

◎學年課相關

Q1：學年選修課下學期可以退選嗎?

Ans：學年選修課若上學期不及格，可於特殊選課時程自行上網退選下學期課程；若上學期成績已及格，要退選下學期課程，則於開學當週繳交「學年選修課退選申請書」，惟上學期學分不予採計為畢業學分。

Q2：可以在下學期加選學年選修課嗎?

Ans：除非已確認上學期課程已做抵免或免修，否則不得於下學期加選學年選修課。

Q3：我是交換生/實習生/轉學(系)生，要如何選修學年必修課呢？又如何上網選修學年選修課呢？

Ans：上學期的交換生/實習生/轉學(系)生，下學期的學年必修課一樣會由系統直接帶入，若發現課表有疑問，請務必至課務組查詢。另外，由於學年選修課，無法直接在網路上加選，同學確認上學期課程會抵免後，於開學當週利用課務組表單-申辦事項申請表申請。若為下學期的交換生或實習生，要補修上學期未抵免的必修課，則利用重補修特殊選課時程上網補修即可。

◎跨部(含跨進修部及跨學制年級)相關

Q1.何謂跨部制、跨學制、跨系科、跨校際選課？

Ans：

跨部選課：日間部學生至進修部選課，稱為跨部。

跨學制選課：日間部學制互跨，例如五專部學生選修四技課程。

跨年級選課：同學制不同年級互選課，例如四技二年級學生至四技三年級選課。

跨校際選課：本校學生至外校選課稱之。

Q2：可以選修進修部的課程嗎？

Ans：進修部的課程可分為必修及選修 2 部份。申請進修部之必修課，其身份必須為轉學生/應屆畢業生/輔系雙主修學程生，書面申請，選修課則於特殊選課時程上網登錄選課。

Q3：我是四技生，可以選修二技或五專的選修課嗎？

Ans：同學可至校務資訊系統-查詢-開課一覽表中，查看各科目的開課備註，若備註中有說明開放給其他學制年級，則於選課期間加選即可，若備註無開放的科目，請參閱下表方式申請。

選修學制別	備註說明	選課方式
同學制年級選修		初選及加退選時程網路選課
同學制不同年級選修	開課備註有開放	初選及加退選時程網路選課
	開課備註未開放	申辦事項申請書(書面)
不同學制選修	開課備註有開放	初選及加退選時程網路選課
	開課備註未開放	五專四技二技跨部選課申請書(書面)

Q4：可以跨學制重補修必修課嗎？

Ans：書面申請經各系或中心主任同意即可。

◎課程人數額滿

Q1：是不是只要課程人數額滿的科目，直接補加簽單後就可以加課了呢？

Ans：課程人數額滿的科目，都必須繳交加簽單才能加課。但繳交加簽單前，仍必須依各項選課規定，申請後再附上加簽單，始能加課。

◎退選/棄修

Q1：加退選後，發現課程不適合，可以辦理棄修嗎？

Ans：一般而言，網路加退選的截止時間為開學當週結束，同學可自行上網退選不適合的科目。若過了加退選期間，就無法再辦理退選的申請，只能等期中考過後辦理棄修，棄修的日期依行事曆規定時間辦理，相關規定可參閱棄修辦法。

◎特殊選課流程及使用表單，如下表

文藻外語大學選課簡易流程

學生身份別	欲選修科目類別	選修學制別	備註說明	選課方式	辦理時程	
一般生、延修生	必修	同學制重補修		網路選課：重補修選課時程	依行事曆公告重補修選課日期	
		跨學制重補修		書面辦理：五專四技二技跨部選課申請書	開學當週	
		跨進修部重補修	僅限應屆生及轉學生	書面辦理：跨進修部選課申請書	開學當週	
	共同英文	重補修		至「英語教學中心」人工登記	依行事曆公告重補修選課日期	
	選修	同學制年級選修			網路選課：初選及加退選時程	依行事曆公告選課日期
		同學制不同年級選修	開課備註有開放		網路選課：初選及加退選時程	依行事曆公告選課日期
			開課備註未開放		書面辦理：申辦事項申請書	開學當週
		不同學制選修	開課備註有開放		網路選課：初選及加退選時程	依行事曆公告選課日期
			開課備註未開放		書面辦理：五專四技二技跨部選課申請書	開學當週
		跨進修部選修			網路選課：跨部選課時程	依行事曆公告跨部選課日期
		學年選修課	上學期成績及格		書面辦理：學年選修課退選申請書	開學當週
	上學期成績不及格			網路退選：學年選修課不及格退選	依行事曆公告重補修選課日期	
	研究生	必修	同學制重補修		網路選課：重補修時程	依行事曆公告選課日期
跨進修部(含在職專班)/大學部重補修				書面辦理：研究所跨所選課申請表	開學當週	
選修		同學制年級選修			網路選課：初選及加退選時程	依行事曆公告選課日期
		同學制不同年級選修	開課備註有開放		網路選課：初選及加退選時程	依行事曆公告選課日期
			開課備註未開放		書面辦理：研究所跨所選課申請表	開學當週
跨進修部(含在職專班)選修			書面辦理：研究所跨所選課申請表	開學當週		
輔系雙主修學程生	必/選修	1.輔系雙主修學程選課時程網路選課 2.輔系雙主修國企管系之同學，請至國企管系辦理書面選課			依行事曆公告輔雙學選課日期	

◎以上課程若人數額滿，皆必須另繳交「課程人數額滿加簽單」

◎開課備註可於【校務資訊系統→查詢→開課一覽表】查看

◎重補修科目已不再開設或更改科目名稱時，請先參閱【教務處→課務組→重補修對照表】

◎各項選課時程，請參閱行事曆：http://www.wzu.edu.tw/ezcatfiles/a001/img/img/534/schday_c_104_1040512.pdf

◎各項選課相關法規，請參閱【教務處→相關法規→課務組】