

教務處公告

主旨：111 學年度日間部暑修開課繳費公告

說明：

一、日間部暑修補登記至 5 月 25 日止，開班一覽表請見附件。

二、暑修繳費說明：

(一) 至教務處課務組領取「暑修選課核對暨繳費單」：5 月 29 日至 6 月 5 日，每週一至五上班時間內。

(二) 繳費日期：5 月 29 日至 6 月 5 日止，每週一至五 09:00~12:00、13:10~16:30。

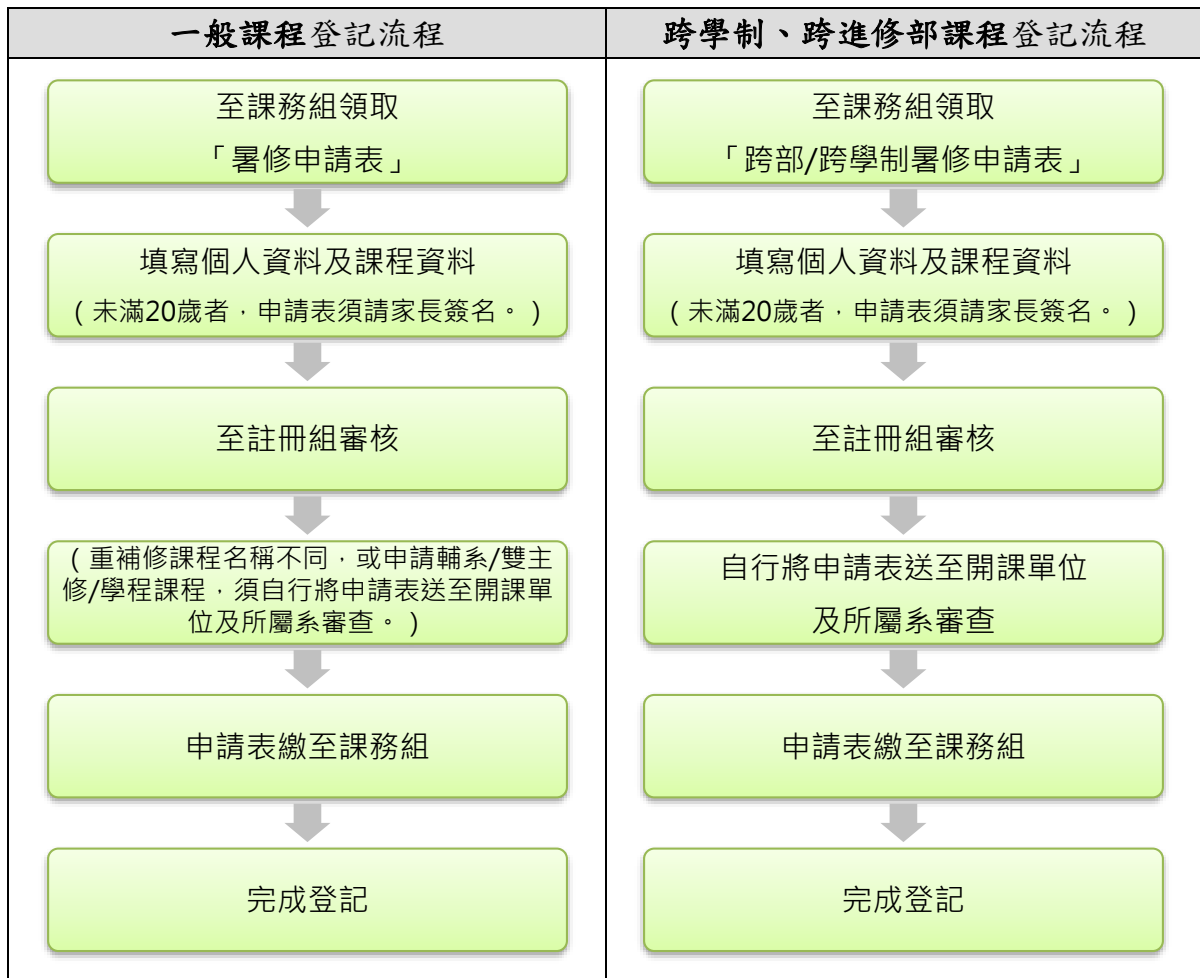
(三) 繳費地點：總務處出納組（行政大樓二樓）。

(四) 收費標準：大學部學生每學分每小時學分費為 1,544 元；專科部學生每學分每小時學分費為 1,467 元。

(五) 繳費日期截止後，如完成繳費人數未達課程開班標準，即關閉課程。

三、暑修開課作業完成，除了休、退學或特殊事件等因素，不受理退選或退費事宜。

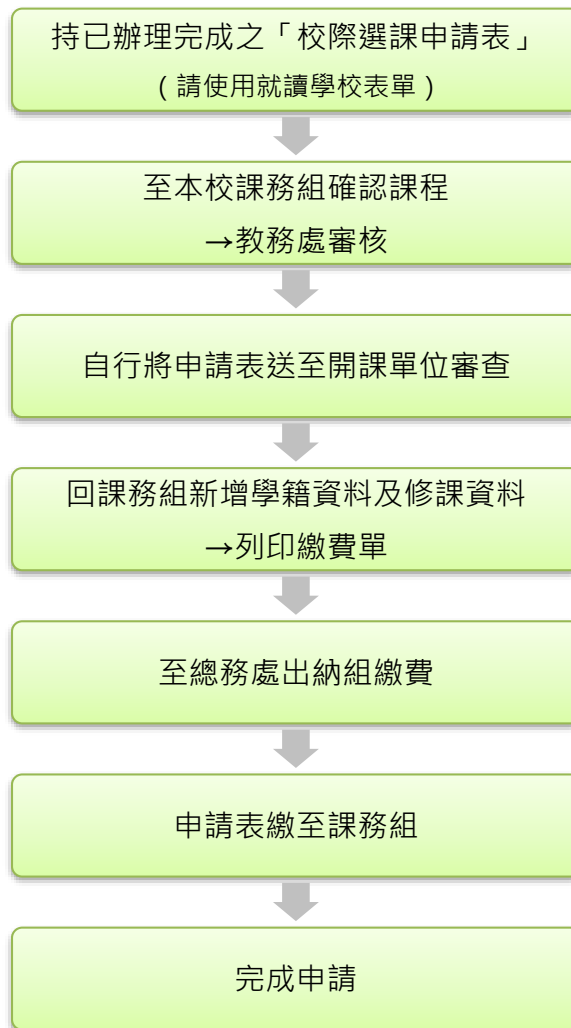
四、已開班課程補申請流程：



五、受理外校學生申請本校日間部暑修課程日期：自 6 月 9 日至 17 日止，每週一至五上班時間內。（請先經就讀學校同意，透過校際選課方式申請，並經核可後始得修課，且修課規範均與本校學生相同。）

請於規定期間內，向本校教務處課務組申辦（課程不得衝堂），逾時不予受理。

申請流程如下：



教務處課務組 啟