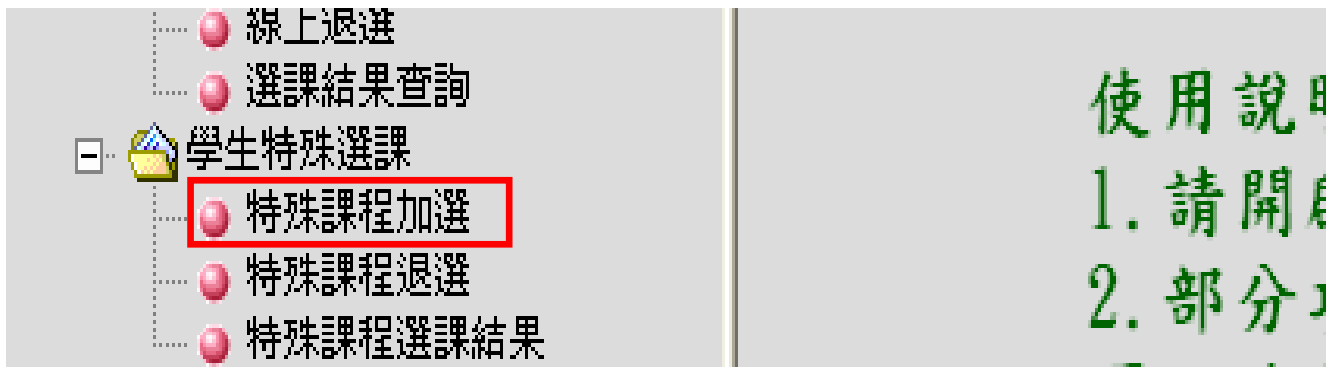


## ★特殊選課系統【重修、補修、重修棄選科目、減修、學年課不及格退選】

各項選課時程請參閱行事曆。

### 一、「重修」作業步驟

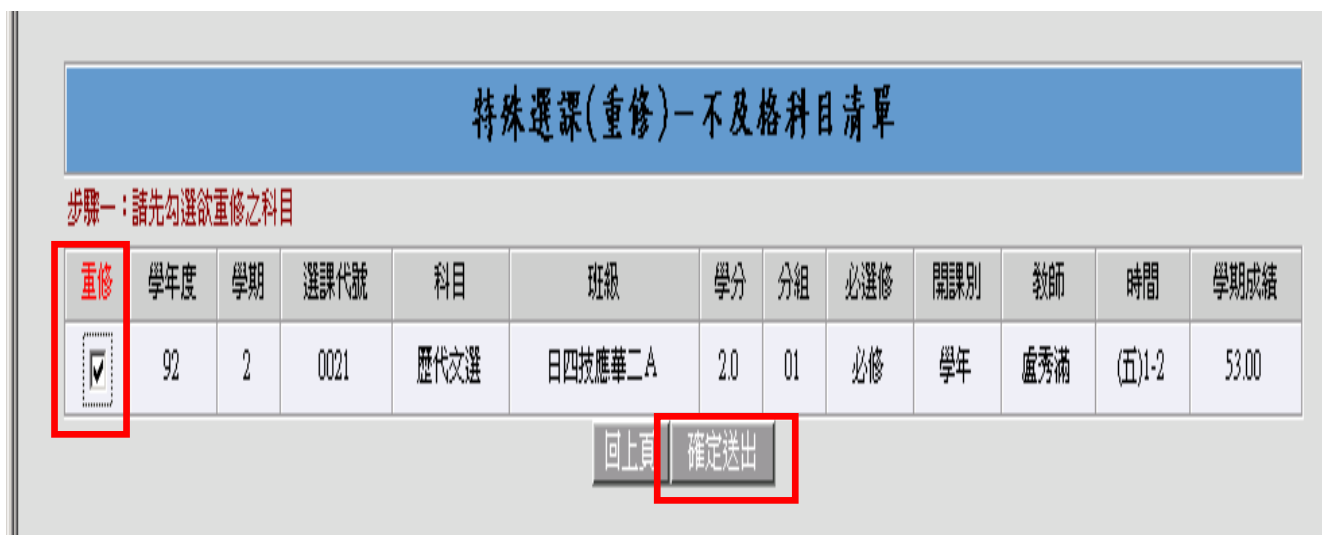
1. 登入「選課作業」→「學生特殊選課」→「特殊課程加選」。



2. 點選「重修」。



3. 此時系統會列出不及格科目，請勾選欲重修之科目，並按「確定送出」。



4.系統會依據所選擇之科目帶出所有上課時段，請依照所顯示之上課時段，**選擇一門不會衝堂及人數未額滿之科目**，勾選完後按「確定送出」。

**特殊選課(重修)－科目清單**

步驟二：請勾選科目

回上頁 確定送出

重修	選課代號	科目	班級	學分數	分組	必選修	開課別	教師	時間	上限人數	實收人數	備註
<input checked="" type="checkbox"/>	1171	歷代文選	日四技日文二A	2.0	01	必修	學年	盧秀滿	(五)1-2	52	0	
<input type="checkbox"/>	1173	歷代文選	日四技日文二B	2.0	01	必修	學年	陳智賢	(五)1-2	52	0	
<input type="checkbox"/>	0568	歷代文選	日四技外教二A	2.0	01	必修	學年	李三榮	(四)1-2	52	0	
<input type="checkbox"/>	0573	歷代文選	日四技外教二B	2.0	01	必修	學年	卓福安	(四)1-2	52	0	
<input type="checkbox"/>	1383	歷代文選	日四技西文二A	2.0	01	必修	學年	卓福安	(三)1-2	52	0	
<input type="checkbox"/>	0607	歷代文選	日四技法文二A	2.0	01	必修	學年	謝奇懿	(三)1-2	52	0	
<input type="checkbox"/>	0156	歷代文選	日四技英文二A	2.0	01	必修	學年	林建勳	(四)1-2	52	0	
<input type="checkbox"/>	0161	歷代文選	日四技英文二B	2.0	01	必修	學年	王月華	(四)1-2	52	0	
<input type="checkbox"/>	1074	歷代文選	日四技國企二A	2.0	01	必修	學年	林雪鈴	(五)1-2	52	0	
<input type="checkbox"/>	1057	歷代文選	日四技國事二A	2.0	01	必修	學年	林雪鈴	(二)1-2	52	0	
<input type="checkbox"/>	1093	歷代文選	日四技資管傳二A	2.0	01	必修	學年	卓福安	(四)3-4	52	0	

回上頁 確定送出

5.若重修選課作業成功，便會出現以下畫面（亦可同時確認個人課表）。

**選課結果 - 一般課程**

總學分數: 0

**選課結果 - 重修課程**

選課代號	科目	班級	學分	必選修	開課別	教師	教室	時間	重修_學年	重修_學期	重修_科目
1171	歷代文選	日四技日文二A	2.0	必修	學年	盧秀滿	T507	(五)1-2	92	2	歷代文選
總學分數:			2.00								

回上頁

## 【特別注意】

若於開課一覽表找不到要重修的科目，其辦理方式如下：

- 1.先上課務組網頁之重補修對照表查詢，其重修科目是否已更改科目名稱，例如：「初階寫作」已改為「初階寫作指導」
- 2.已更改科目名稱之重修科目，請依底下補修程序辦理

6. 若該門科目不開放線上重修，請依備註說明辦理。

特殊選課(重修)–不及格科目清單										
提醒您：截至目前為止，您的遠距課程學分數累計已達 0 學分，依規定不得超過畢業學分數之 1/2。										
步驟一：請先勾選欲重修之科目										
重修	學年度	學期	選課代號	科目	班級	學分	必選修	開課別	學期成績	備註
<input type="checkbox"/>	105	1	1622	韓文(一)	日四技共同一	2.0	選修	學期	51.00	
<input type="checkbox"/>	105	2	0483	英文三A	英語教學共同英文二	4.0	必修	學年	57.00	本課程不開放網路加選，請至英語教學中心登記。
<input type="checkbox"/>	105	1	0176	數位內容企劃	日四技數位二A	3.0	必修	學期	52.00	
<input type="checkbox"/>	105	1	0178	3D建模設計	日四技數位二A	3.0	必修	學期	44.00	
<input type="checkbox"/>	105	1	0170	動作影像擷取系統應用	日四技數位二年級	3.0	選修	學期	0	

[回上頁](#) [確定送出](#)

### ◎課程人數額滿加簽的作法

1. 點選【選課作業】，選擇【學生特殊選課】下方之【課程人數額滿申請】，點選【重修課程額滿加簽】。

課程人數額滿加簽申請作業	
一般課程額滿加簽 Add a course for general course 108/12/09 08:00   109/12/30 23:59	1. 僅限課程人數額滿時申請 2. 申請人須符合該門課程開放條件 1. This course is not in which the maximum allowable number of students have already registered. 2. The course is not open to students in other programs, grade levels and departments.
重修額滿加簽 Add a course for retaking 108/12/09 08:00   109/12/30 23:59	重修課程額滿時申請 This course is not in which the maximum allowable number of students have already registered.
補修額滿加簽 Add a course for making-up the credits 108/12/09 08:00   109/12/30 23:59	補修課程額滿時申請 This course is not in which the maximum allowable number of students have already registered.

2. 點選欲重修加簽課程

重修額滿加簽–不及格科目清單										
提醒您：截至目前為止，您的遠距課程學分數累計已達 0 學分，依規定不得超過畢業學分數之 1/2。										
步驟一：請先勾選欲重修之科目										
重修	學年度	學期	選課代號	科目	班級	學分	必選修	開課別	學期成績	備註
<input type="checkbox"/>	106	2	1476	日文(一)	日五專共同一	4.0	必修	學年	27.00	
<input type="checkbox"/>	106	2	1478	日語發音與聽力練習	日五專共同一	1.0	必修	學年	47.00	
<input checked="" type="checkbox"/>	106	2	1480	日語會話(一)	日五專共同一	1.0	必修	學年	41.00	
<input type="checkbox"/>	106	2	1078	英文	日五專日文一A	4.0	必修	學年	55.00	
<input type="checkbox"/>	106	2	1081	英文閱讀與寫作(一)	日五專日文一A	3.0	必修	學年	47.00	

[回上頁](#) [確定送出](#)

### 3. 點選【額滿加簽】

重修額滿加簽-科目清單

步驟二：請勾選科目

回上頁

重修	選課代號	科目	班級	學分數	分組	必修	開課別	教師	時間	上限人數	實收人數	備註
額滿 <span style="border: 1px solid black; padding: 1px;">額滿加簽</span>	1485	日語會話(一)	日五專共同一	1.0	02	必修	學年		(四)6-7	30	39	

4. 加選後確定送出，審核狀況為【老師審核中】。

加選	加簽原因	選課代號	科目名稱	課程領域	課程類別	班級	學分	分組	必修	開課別	授課教師	上課時間	上限人數	下限人數	實收人數	備註	※※
<input checked="" type="checkbox"/>	重修	1485	日語會話(一)	專業必修	日本語文	日五專共同一	1.0	02	必修	學年		(四)6-7	30	0	39		教學綱要

回上一頁
確定送出

跨部修額滿加簽 Adding a course of cross-register	1. 申請本學期跨部修課程，經篩選後為[額滿]之課程，方可進行線上加簽申請。 2. 額滿加簽申請將經授課老師審核同意。 3. 非申請期間，無法使用此功能。
109/01/08 00:00   109/12/30 00:00	Only for review adding a course of cross-register, and the application must be approved by the instructor. Late applications will not be accepted.
學程/輔系/雙主修額滿加簽 Adding a course of minors, double majors and programs	1. 申請本學期學程/輔系/雙主修課程，經篩選後為[額滿]之課程，方可進行線上加簽申請。 2. 額滿加簽申請將經授課老師審核同意。 3. 非申請期間，無法使用此功能。
109/01/08 00:00   109/12/30 00:00	Only for review adding a course of minors, double majors and programs, and the application must be approved by the instructor. Late applications will not be accepted.

選課代號	科目	班級	分組	學分	時數	必修	開課別	教師	時間	審核狀況	原因
1485	日語會話(一)	日五專共同一	02	1.0	2.0	必修	學年		(四)6-7	老師審核中	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">取消申請</span>

5. 審核狀況為【教務處通過】，即可查看個人課表確認是否已選上課程。

跨部修額滿加簽 Adding a course of cross-register	1. 申請本學期跨部修課程，經篩選後為[額滿]之課程，方可進行線上加簽申請。 2. 額滿加簽申請將經授課老師審核同意。 3. 非申請期間，無法使用此功能。
109/01/08 00:00   109/12/30 00:00	Only for review adding a course of cross-register, and the application must be approved by the instructor. Late applications will not be accepted.
學程/輔系/雙主修額滿加簽 Adding a course of minors, double majors and programs	1. 申請本學期學程/輔系/雙主修課程，經篩選後為[額滿]之課程，方可進行線上加簽申請。 2. 額滿加簽申請將經授課老師審核同意。 3. 非申請期間，無法使用此功能。
109/01/08 00:00   109/12/30 00:00	Only for review adding a course of minors, double majors and programs, and the application must be approved by the instructor. Late applications will not be accepted.

選課代號	科目	班級	分組	學分	時數	必修	開課別	教師	時間	審核狀況	原因
1485	日語會話(一)	日五專共同一	02	1.0	2.0	必修	學年		(四)6-7	教務處通過	

## 二、「補修」作業步驟

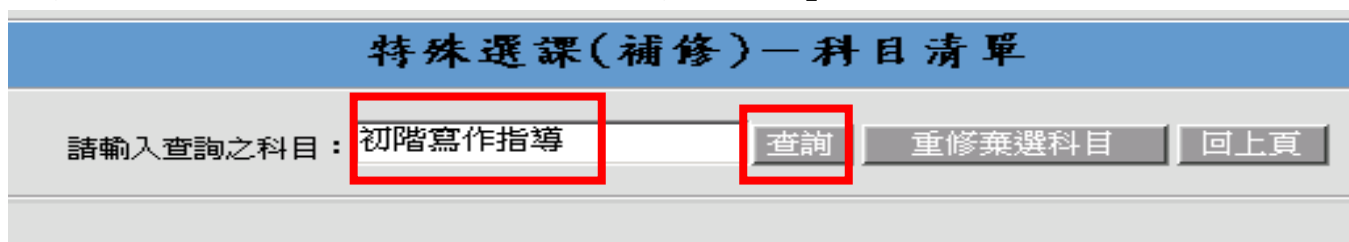
1. 登入「選課作業」→「學生特殊選課」→「特殊課程加選」。



2. 點選「補修」。



3. 請於空格內輸入欲補修之科目名稱，鍵入後請按「查詢」鍵。



**小秘訣：**後面帶有(一)、(二)...等數字之科目，如「西班牙文(一)」，建議同學輸入「西班牙文」來搜尋，以加快搜尋速度，因有時系統很難辨識(一)、(二)...等數字。

4. 系統會依據所選擇之科目帶出所有上課時段，請依照所顯示之上課時段，**選擇一門不會衝堂及人數未額滿之科目**，勾選完後按「確定送出」。

**特殊選課(補修)-科目清單**

請輸入查詢之科目:

補修	選課代號	科目	班級	學分數	分組	必修修	開課別	教師	時間	上限人數	實收人數	備註
<input checked="" type="radio"/>	0009	初階寫作指導	日四技應華一-A	2.0	01	必修	學年	陳雙景	(二)1-2	30	0	
<input type="radio"/>	0010	初階寫作指導	日四技應華一-A	2.0	02	必修	學年	廖淑慧	(二)1-2	30	0	

5.若補修選課作業成功，便會出現以下畫面（亦可同時確認個人課表）。

**選課結果 - 一般課程**

總學分數: 0

**選課結果 - 補修課程**

選課代號	科目	班級	學分	必修修	開課別	教師	教室	時間
0009	初階寫作指導	日四技應華一-A	2.0	必修	學年	陳雙景	T404	(二)1-2
總學分數:			2.00					

### ◎課程人數額滿加簽的作法

1. 點選【選課作業】，選擇【學生特殊選課】下方之【課程人數額滿申請】，點選【補修課程額滿加簽】。

**課程人數額滿加簽申請作業**

一般課程額滿加簽 Add a course for general course	1. 僅限課程人數額滿時申請 2. 申請人須符合該課程開放條件
108/12/09 08:00   109/12/30 23:59	1.This course is not in which the maximum allowable number of students have already registered. 2.The course is not open to students in other programs, grade levels and departments.
重修額滿加簽 Add a course for retaking	重修課程額滿時申請
108/12/09 08:00   109/12/30 23:59	This course is not in which the maximum allowable number of students have already registered.
補修額滿加簽 Add a course for making-up the credits	補修課程額滿時申請
108/12/09 08:00   109/12/30 23:59	This course is not in which the maximum allowable number of students have already registered.

## 2.輸入科目名稱後查詢

**補修額滿加簽一科目清單**

提醒您：截至目前為止，您的遠距課程學分數累計已達 0 學分，依規定不得超過畢業學分數之 1/2。

請輸入查詢之科目： x

## 3.確認欲加選科目，點選【額滿加簽】

**特殊選課(補修)一科目清單**

提醒您：截至目前為止，您的遠距課程學分數累計已達 0 學分，依規定不得超過畢業學分數之 1/2。

請輸入查詢之科目：

補修	選課代號	科目	班級	學分數	分組	必修	開課別	教師	時間	上限人數	實收人數	備註
<input type="checkbox"/> 額滿加簽	0858	國際事務英文寫作	日四技國事一-A	3.0	01	必修	學期	林建宏	(-)-6-7,10	60	68	全英授課

## 4.勾選加選後確定送出，審核狀況為【老師審核中】。

加選	加簽原因	選課代號	科目名稱	課程領域	課程類別	班級	學分	分組	必修	開課別	授課教師	上課時間	上限人數	下限人數	實收人數	備註	※※
<input checked="" type="checkbox"/>	補修	0858	國際事務英文寫作	專業必修	國際事務系	日四技國事一-A	3.0	01	必修	學期	林建宏	(-)-6-7,10	60	0	64	全英授課	教學綱要

0858	國際事務英文寫作	日四技國事一-A	01	3.0	3.0	必修	學期	林建宏	(-)-6-7,10	老師審核中	<input type="button" value="取消申請"/>
------	----------	----------	----	-----	-----	----	----	-----	------------	-------	-------------------------------------

## 三、「重修棄選科目」作業步驟

### 1.登入「選課作業」→「學生特殊選課」→「特殊課程加選」。

線上退選  
選課結果查詢  
學生特殊選課  
**特殊課程加選**  
特殊課程退選  
特殊課程選課結果

使用說明  
1. 請開  
2. 部分

### 2 選擇「補修」

**特殊選課一線上退選作業**

請挑選欲執行項目...

no	項目	開放時間
1	棄修	2007/08/03 15:00 ~ 2007/09/25 23:59
2	補修	2007/08/03 15:00 ~ 2007/09/25 23:59

3 先前有棄修課程需補修者：請點選【重修棄選科目】，此時系統會顯示出已申請通過的棄修科目。

**特殊選課(補修)－科目清單**

請輸入查詢之科目：

4 請同學在「補修」的欄位點選打 V，再按「確定送出」。

**特殊選課(補修)－棄修科目清單**

步驟一：請先勾選欲補修之科目

補修	學年度	學期	選課代號	科目	班級	學分數	分組	必選修	開課別	授課教師	上課時間
<input type="checkbox"/>	95	2	0438	語言學概論	日四技外教二B	2.0	01	必修	學年	金賢貞	(三)6-7

#### 四、「減修」作業步驟

1. 登入「選課作業」→「學生特殊選課」→「特殊課程加選」。

線上退選  
選課結果查詢  
學生特殊選課  
特殊課程加選  
特殊課程退選  
特殊課程選課結果

使用說明  
1. 請開  
2. 部分

2. 點選「減修」。

**特殊選課－線上退選作業**

請挑選欲執行項目...

no	項目	開放時間
1	重修	2005/11/02 15:00 ~ 2006/11/30 10:00
2	補修	2005/11/02 15:00 ~ 2006/11/30 10:00
3	減修	2005/11/02 15:00 ~ 2006/11/30 10:00

3. 符合減修資格之專科部學生，系統會自動顯示出該學期所有必修課程。



### 特殊選課(減修)－本學期必修科目清單

請勾選欲減修之必修科目，不得超過5學分

減修	選課代號	科目	班級	學分	必選修	開課別	教師	教室	時間
<input type="checkbox"/>	1200	理則學	日五專日文二A	2.0	必修	學期	袁長瑞	J101	(一)1(五)4
<input type="checkbox"/>	1195	日語會話(二)	日五專日文二A	2.0	必修	學年	李瑞梅	(一,6)J101,(四,1)J101,(四,2)W002	(一)6(四)1-2
<input type="checkbox"/>	1893	英語聽力訓練	日五專共同英文二	1.0	必修	學年	林秀珍	E112	(一)7(三)7
<input type="checkbox"/>	1197	英語會話與寫作	日五專日文二A	4.0	必修	學年	蘇琪	J101	(二)1-2(四)8(五)6-7
<input type="checkbox"/>	1193	日文(二)	日五專日文二A	3.0	必修	學年	童鳳環	(二,3)J101,(三,2)J101,(三,3)J101,(五,8)E201	(二)3(三)2-3(五)8
<input type="checkbox"/>	1202	體育	日五專日文二A	0	必修	學年	遲珩起		(二)4(五)3
<input type="checkbox"/>	1198	計算機概論	日五專日文二A	2.0	必修	學年	鍾一先	A501	(二)6-7
<input type="checkbox"/>	1194	日文閱讀(一)	日五專日文二A	2.0	必修	學年	李淑珠	J101	(二)8-9
<input type="checkbox"/>	1201	藝術概論	日五專日文二A	1.0	必修	學年	林翠雲	F002	(三)1
<input type="checkbox"/>	1192	人格修養	日五專日文二A	1.0	必修	學年	許華英	J101	(三)4
<input type="checkbox"/>	1196	古今文選	日五專日文二A	3.0	必修	學年	林景蘇	J101	(三)6(五)1-2
<input type="checkbox"/>	1883	英文閱讀(二)	日五專共同英文二	2.0	必修	學年	賴耐文	S202	(四)3-4

回上頁 確定送出

4.按減修規定，減修以五學分為上限(含)，請務必注意「學分數」欄，不可讓減修科目之學分大於五學分，確定要減修之科目後，於勾選欄點選，並按「確定送出」。

### 特殊選課(減修)－本學期必修科目清單

請勾選欲減修之必修科目，不得超過5學分

減修	選課代號	科目	班級	學分	必選修	開課別	教師	教室	時間
<input checked="" type="checkbox"/>	1200	理則學	日五專日文二A	2.0	必修	學期	袁長瑞	J101	(一)1(五)4
<input checked="" type="checkbox"/>	1195	日語會話(二)	日五專日文二A	2.0	必修	學年	李瑞梅	(一,6)J101,(四,1)J101,(四,2)W002	(一)6(四)1-2
<input checked="" type="checkbox"/>	1893	英語聽力訓練	日五專共同英文二	1.0	必修	學年	林秀珍	E112	(一)7(三)7
<input type="checkbox"/>	1197	英語會話與寫作	日五專日文二A	4.0	必修	學年	蘇琪	J101	(二)1-2(四)8(五)6-7
<input type="checkbox"/>	1193	日文(二)	日五專日文二A	3.0	必修	學年	童鳳環	(二,3)J101,(三,2)J101,(三,3)J101,(五,8)E201	(二)3(三)2-3(五)8
<input type="checkbox"/>	1202	體育	日五專日文二A	0	必修	學年	遲珩起		(二)4(五)3
<input type="checkbox"/>	1198	計算機概論	日五專日文二A	2.0	必修	學年	鍾一先	A501	(二)6-7
<input type="checkbox"/>	1194	日文閱讀(一)	日五專日文二A	2.0	必修	學年	李淑珠	J101	(二)8-9
<input type="checkbox"/>	1201	藝術概論	日五專日文二A	1.0	必修	學年	林翠雲	F002	(三)1
<input type="checkbox"/>	1192	人格修養	日五專日文二A	1.0	必修	學年	許華英	J101	(三)4
<input type="checkbox"/>	1196	古今文選	日五專日文二A	3.0	必修	學年	林景蘇	J101	(三)6(五)1-2
<input type="checkbox"/>	1883	英文閱讀(二)	日五專共同英文二	2.0	必修	學年	賴耐文	S202	(四)3-4

回上頁 確定送出

5 若減修選課作業成功，便會出現以下畫面（亦可同時確認個人課表）。

選課結果 - 一般課程											
選課代號	科目	班級	學分	必選修	開課別	教師	教室	時間	免修	抵免	
1200	理則學	日五專日文二A	2.0	必修	學期	袁長瑞	J101	(一)1(五)4			
1195	日語會話(二)	日五專日文二A	2.0	必修	學年	李瑞梅	(一,6)J101,(四,1)J101,(四,2)W002	(一)6(四)1-2			
1893	英語聽力訓練	日五專共同英文二	1.0	必修	學年	林秀珍	E112	(一)7(三)7			
1197	英語會話與寫作	日五專日文二A	4.0	必修	學年	蘇琪	J101	(二)1-2(四)8(五)6-7			
1193	日文(二)	日五專日文二A	3.0	必修	學年	童鳳環	(二,3)J101,(三,2)J101,(三,3)J101,(五,8)E201	(二)3(三)2-3(五)8			
1202	體育	日五專日文二A	0	必修	學年	遲珩起		(二)4(五)3			
1198	計算機概論	日五專日文二A	2.0	必修	學年	鍾一先	A501	(二)6-7			
1194	日文閱讀(一)	日五專日文二A	2.0	必修	學年	李淑珠	J101	(二)8-9			
1201	藝術概論	日五專日文二A	1.0	必修	學年	林翠雲	P002	(三)1			
1192	人格修養	日五專日文二A	1.0	必修	學年	許華英	J101	(三)4			
1196	古今文選	日五專日文二A	3.0	必修	學年	林昱蘇	J101	(三)6(五)1-2			
1883	英文閱讀(二)	日五專共同英文二	2.0	必修	學年	賴尉文	S202	(四)3-4			
總學分數:			23.00								

選課結果 - 減修課程											
選課代號	科目	班級	學分數	必選修	開課別	教師	教室	時間	上限人數	實收人數	
1200	理則學	日五專日文二A	2.0	必修	學期	袁長瑞	J101	(一)1(五)4	56	49	
1195	日語會話(二)	日五專日文二A	2.0	必修	學年	李瑞梅	(一,6)J101,(四,1)J101,(四,2)W002	(一)6(四)1-2	56	48	
1893	英語聽力訓練	日五專共同英文二	1.0	必修	學年	林秀珍	E112	(一)7(三)7	56	51	
總學分數:			5.00								

## 五、「學年課不及格退選」作業步驟(下學期辦理)

1. 登入「選課作業」→「學生特殊選課」→「特殊課程加選」。



2. 點選「學年課不及格退選」。



3. 同學上學期之學年選修課如有不及格的情況，系統會將科目名稱全部列出，若同學下學期已不打算繼續修習，請於該科目前勾選欄點選，並按「確定送出」。

## 特殊選課－學年課上學期不及格科目清單

步驟一：請先勾選欲退選之科目

退選	學年度	學期	選課代號	科目名稱	班級	學分數	分組	必修修	開課別	教師	上課時間	學期成績
上學期	93	1	1436	中級英文閱讀	日五專共同三	3.0	07	選修	學年	顏淑琴	(一)3(三)7(四)1	51.00
<input checked="" type="checkbox"/>	93	2	1430	中級英文閱讀	日五專共同三	3.0	07	選修	學年	顏淑琴	(一)3(三)7(四)1	55.00

4.若學年課不及格退選作業成功，便會出現以下畫面（亦可同時確認個人課表）。

選課結果 - 一般課程												
選課代號	科目	班級	學分	必修修	開課別	教師	教室	時間	免修	抵免		
0863	外國史地與文化文明	日五專德文三A	3.0	必修	學年	陳靜珮	E304	(一)1(二)7(五)7				
0867	德文(三)	日五專德文三A	3.0	必修	學年	莊郁馨	(一,2)W002,(一,8)E304,(四,6)E304,(四,7)E304	(一)2,8(四)6-7				
1430	中級英文閱讀	日五專共同三	3.0	選修	學年	顏淑琴	E304	(一)3(三)7(四)1				
0869	德語會話(三)	日五專德文三A	1.0	必修	學年	唐英格	(一,4)E304,(五,1)E212	(一)4(五)1				
0295	英語聽力與會話	日五專英文三年級	1.0	必修	學年	顏淑琴	E312	(一)6(四)8				
0866	詩詞選	日五專德文三A	2.0	必修	學年	黃聖松	E304	(一)7(五)6				
0862	四書選讀	日五專德文三A	2.0	必修	學年	王月華	E304	(二)1-2				
0870	體育	日五專德文三A	0	必修	學年	郭美惠		(二)3(四)2				
1641	英文文法寫作與翻譯	日五專德文三A	3.0	必修	學期	程昭勳	E304	(二)4(三)4(五)3-4				
0868	德文閱讀(二)	日五專德文三A	3.0	必修	學年	唐英格	E304	(三)1-2,6				
0861	人格修養	日五專德文三A	1.0	必修	學年	許華英	E304	(五)2				
0865	軍訓	日五專德文三A	0	必修	學年	周貴女,馬懿琳,王逸如,黃銘岳,李紹華	W211	(五)8-9				
0864	計算機概論	日五專德文三A	2.0	必修	學年	郭大維	A502	(四)3-4				
總學分數:			24.00									

選課結果 - 學年課不及格退選課程												
選課代號	科目	班級	學分數	必修修	開課別	教師	教室	時間	上限人數	實收人數		
1430	中級英文閱讀	日五專共同三	3.0	選修	學年	顏淑琴	E304	(一)3(三)7(四)1	50	42		
總學分數:			3.00									